

Základní škola a Mateřská škola Provodov – Šonov, okres Náchod, příspěvková organizace se sídlem Provodov 6, 549 08 Provodov - Šonov			
ÚPLATA ZA ZÁJMOVÉ VZDĚLÁVÁNÍ VE ŠKOLNÍ DRUŽINĚ A KLUBU			
Č.j.: Spisový / skartační znak	67 /2025	A.1.	A5
Vypracoval:	Mgr. Dagmar Kubíčková , ředitel školy		
Vydal:	Mgr. Dagmar Kubíčková , ředitel školy		
Pedagogická rada projednala dne	27. 8. 2025		
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	1.9. 2025		
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	1.9. 2025		

Obecná ustanovení

Na základě ustanovení zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, vydávám jako statutární orgán školy tuto směrnici.

1. Působnost a zásady směrnice

Tato směrnice upravuje podmínky pro stanovení úplaty za zájmové vzdělávání a její snížení či prominutí.

Zásady směrnice: musí být vydána písemně, nesmí být vydána v rozporu s právními předpisy, nesmí být vydána se zpětnou účinností, vzniká na dobu neurčitou.

2. Přihlašování a odhlašování

- Ve školní družině či klubu je určen ředitelem školy vychovatel, který není vedoucí pracovník, ale je oprávněn řídit a kontrolovat práci jiných zaměstnanců. Zajišťuje přihlašování a odhlašování účastníků, kontrolu hrazení úplaty, předávání informací rodičům, vyřizování námětů a připomínek.
- Přihlašování a odhlašování účastníků je prováděno na základě písemných žádostí rodičů žáka. O přijetí účastníka k činnosti ve formě pravidelné výchovné, vzdělávací a zájmové činnosti, táborové činnosti a další podobné činnosti spojenou s pobytem mimo školu se rozhoduje na základě písemné přihlášky. Součástí přihlášky k pravidelné výchovné, vzdělávací a zájmové činnosti je písemné sdělení zákonných zástupců účastníka o rozsahu docházky a způsobu odchodu účastníka ze vzdělávání.
- O zařazení dětí do školní družiny rozhoduje ředitel školy.

3. Stanovení výše úplaty za zájmové vzdělávání

- Od 1.9.2025 stanovil výši úplaty zřizovatel usnesením ze zasedání Rady obce č. 15, konaného dne 3. 6. 2024.
- Výši úplaty může ředitel snížit nebo od úplaty osvobodit, jestliže
 - účastník nebo jeho zákonný zástupce je příjemcem opakujících se dávek pomoci v hmotné nouzi podle zákona o pomoci v hmotné nouzi,
 - účastníkovi nebo jeho zákonnému zástupci náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách, nebo
 - účastník svěřený do pěstounské péče má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte podle zákona o státní sociální podpoře.
- Ředitel může účastníkovi družiny nebo klubu snížit výši úplaty nebo ho od úplaty osvobodit, jestliže má nárok na přídavek na dítě podle zákona o státní sociální podpoře a tuto skutečnost prokáže řediteli.

Ve výjimečných případech (např. dlouhodobá nemoc, přesahující 1 měsíc) může být také na základě písemné žádosti zákonných zástupců žáka, předložené ředitelce školy, od placení úplaty na dané období upuštěno. Při přerušení provozu ŠD z důvodu mimořádných opatření (např. COVID – 19) se osvobození od úplaty za vzdělávání v ŠD řeší v souladu s mimořádným opatřením vlády a pokyny MŠMT.

4. Úplata při omezení provozu školní družiny

Pokud je v kalendářním měsíci omezen nebo přerušen provoz družiny po dobu delší než 5 dnů, úplata se účastníkovi poměrně sníží.

5. Podmínky úplaty

- a) Úplata je splatná předem, platí se zpravidla ve dvou splátkách – za období září až prosinec a leden až červen.
- b) Pokud za dítě není úplata uhrazena, ředitel školy může rozhodnout o případném vyloučení žáka ze zájmového vzdělávání.

6. Závěrečná ustanovení

- a) Zrušuje se předchozí znění této směrnice. Uložení směrnice v archivu školy se řídí spisovým řádem školy.
- b) Směrnice nabývá účinnosti dnem: 1. 9. 2025

V Provodově – Šonově 28. 8. 2025

Mgr. Dagmar Kubíčková
ředitelka školy